

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ЮТАиС  
А.П. Черныш  
Приказ № 51 от 30.01. 2025г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии**  
**по порядку приема в ГАПОУ ЮТАиС**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол № 22 от 30.01.2025 г.

г. Юрга  
2025

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее — Техникум).

1.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения конкурса аттестатов или об ошибочности, по мнению абитуриента, результата конкурса;

1.3. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» в редакции Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2013 г. № 977, в редакции 27.10.2015 г.;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающий проходит обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»;

- Положения о приемной комиссии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»;

- Правил приема Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»;

1.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность подсчета среднего балла аттестата подавшего апелляцию и определения его места в рейтинге абитуриентов, а также право абитуриента на внеконкурсное зачисление на основании представленных документов;

## **2. СТРУКТУРА И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1. В состав комиссии включаются:

- заместитель директора по УР;
- методисты учебной части;
- преподаватели.

2.2. Персональный состав комиссии определяется приказом директора техникума.

2.3. Председатель организует работу комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль над работой комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

### **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ**

3.1. По результатам конкурса аттестатов, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурса аттестатов и (или) несогласии с его результатами (далее-апелляция).

3.2. Апелляция подается абитуриентом в приемную комиссию лично или (для несовершеннолетних) в присутствии его родителей (законных представителей) в письменном виде на имя председателя приемной комиссии в течение 24 часов с момента оглашения результатов конкурса аттестатов. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.3. В апелляции абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с результатами конкурса аттестатов.

3.4. После подачи апелляции для абитуриента организуется пересчет среднего балла его аттестата в присутствии членов комиссии конкурса аттестатов.

3.5. Абитуриент, подавший апелляцию, вправе отозвать ее до начала работы комиссии.

### **4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

4.1. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня подачи апелляции. Время и место работы комиссии определяет ее председатель.

4.2. После окончания работы комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

4.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетними абитуриентами (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

4.4. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Присутствие посторонних лиц на заседании комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение комиссии об утверждении среднего балла аттестата и места в рейтинге абитуриентов. Все решения комиссии принимаются большинством голосов. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3х ее членов (включая председателя).

4.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель комиссии.

4.7. Выписка из протокола заседания комиссии вкладывается в личное дело абитуриента.

4.8. Оформленное протоколом решение комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

4.9. Решения комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

6.1. В качестве основных документов работы комиссии выступают подаваемые на имя председателя комиссии апелляционные заявления абитуриентов, протоколы решения комиссии.

К Положению об апелляционной комиссии

Председателю апелляционной комиссии  
ГАПОУ ЮТАиС

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. абитуриента  
поступающего на специальность

\_\_\_\_\_  
(код и название специальности)

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении пересчета среднего балла аттестата и определения его места в рейтинге абитуриентов, так как я считаю, что расчет среднего балла аттестата был произведен не верно.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 год

Подпись

\_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ  
решения апелляционной комиссии

№ \_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рассмотрев апелляцию

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество абитуриента полностью)

Апелляционная комиссия решила:

\_\_\_\_\_  
Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)