

Прием документов от поступающих

1. Прием документов по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (на русском языке). Прием документов на 1 курс начинается с 1 июня.

2. Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. Прием заявлений на очно-заочную, заочную форму получения образования осуществляется до 1 декабря текущего года.

3. Сроки приема заявлений на профессиональные образовательные программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации устанавливаются по мере комплектования групп.

4. К личному заявлению на имя директора о приеме в Техникум поступающие предъявляют следующие документы:

4.1.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;

- 4 фотографии 3x4.

4.1.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию);

- 4 фотографии 3x4;

Фамилия, имя, отчество (при наличии), указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (при наличии), указанным в документе, удостоверяющим личность иностранного гражданина в РФ.

4.1.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, для подтверждения своего статуса и получения государственного обеспечения до 18 лет дополнительно предоставляют:

- копию свидетельства о рождении;

- копию страхового свидетельства (если есть);

- документы о родителях, подтверждающие их отсутствие, или родители не занимаются воспитанием ребенка (копия свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав (подлинник или его копия); решение суда об установлении опеки или постановление/распоряжение администрации района об установлении опеки (подлинник или его копия). Все копии должны быть заверены.

4.1.4. Инвалиды, являющиеся гражданами Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии 3x4;

- справку медико-социальной экспертизы;

- индивидуальную программу реабилитации инвалидов.

4.1.5. Лица с ограниченными возможностями здоровья, являющиеся гражданами Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии 3x4;

- документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.1.1. – 4.1.5. вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.1.6. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.1.7. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.